



## KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Język angielski w środowisku pracy [S1Lot2>JAwŚP]

### Przedmiot

Kierunek studiów

Lotnictwo

Rok/Semestr

3/5

Studia w zakresie (specjalność)

Bezzałogowe statki powietrzne

Profil studiów

ogólnoakademicki

Poziom studiów

pierwszego stopnia

Język oferowanego przedmiotu

angielski

Forma studiów

stacjonarne

Wymagalność

obligatoryjny

### Liczba godzin

Wykład

0

Laboratorium

0

Inne

0

Ćwiczenia

30

Projekty/seminaria

0

### Liczba punktów ECTS

2,00

### Koordynatorzy

mgr Kinga Komorowska

kinga.komorowska@put.poznan.pl

### Wykładowcy

### Wymagania wstępne

1. Student rozpoczynający lektorat powinien posiadać kompetencje językowe odpowiadające minimum poziomowi B2 wg opisu poziomów biegłości językowej (CEFR) 2. Student powinien również potrafić pozyskiwać informacje z literatury, baz danych i innych źródeł. 3. Powinien również mieć świadomość odpowiedzialności za pracę własną oraz gotowość podporządkowania się zasadom pracy w zespole i ponoszenia odpowiedzialności pełnionej roli. Powinien mieć świadomość wagi zachowania się w sposób profesjonalny, przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych

### Cel przedmiotu

1. Doprowadzenie kompetencji językowej studentów do poziomu minimum B2+ (CEFR). 2. Wykształcenie umiejętności efektywnego posługiwania się językiem ogólnoakademickim oraz językiem specjalistycznym, właściwym dla kierunku Lotnictwo, w zakresie czterech sprawności językowych. 3. Doskonalenie umiejętności pracy z tekstem fachowym o tematyce inżynierskiej. 4. Doskonalenie umiejętności funkcjonowania na międzynarodowym rynku pracy oraz w życiu codziennym.

### Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza:

1. zna podstawowe pojęcia z zakresu ekonomii, odnoszące się w szczególności do przewozu lotniczego, ma podstawową wiedzę dotyczącą zarządzania i prowadzenia działalności gospodarczej oraz zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, zwłaszcza w aspekcie przedsiębiorstw lotniczych

2. ma umiejętność samokształcenia się z użyciem nowoczesnych narzędzi dydaktycznych, takich jak zdalne wykłady, internetowe strony i bazy danych, programy dydaktyczne, książki elektroniczne

3. ma podstawową wiedzę dotyczącą prawa lotniczego, organizacji działających w lotnictwie cywilnym oraz zna podstawowe zasady funkcjonowania lotnictwa państwowego, ma podstawową wiedzę dotyczącą kluczowych zagadnień funkcjonowania lotnictwa cywilnego

Umiejętności:

1. potrafi dostrzec w procesie formułowania i rozwiązywania zadań z transportu lotniczego również aspekty prawne, w szczególności wykorzystać aspekty europejskich i krajowych przepisów prawa lotniczego

2. potrafi ocenić - przynajmniej w podstawowym zakresie - różne aspekty ryzyka związanego z przedsięwzięciem logistycznym w transporcie lotniczym

3. potrafi szacować różne rodzaje kosztów, potrafi weryfikować i oceniać zjawiska rynkowe, potrafi ocenić czynniki wzrostu gospodarczego i znaczenie pieniądza dla jego rozwoju, potrafi decydować o ekonomicznych wyborach w zakresie konsumpcji i produkcji,

Kompetencje społeczne:

1. potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, m.in. znajdując komercyjne zastosowania dla tworzonego systemu, mając na uwadze nie tylko korzyści biznesowe, ale również społeczne prowadzonej działalności

### Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

1. Ocena formująca: bieżąca ocena w trakcie zajęć (prezentacje, kolokwia)

2. Ocena podsumowująca: zaliczenie

### Treści programowe

1. Słownictwo dotyczące praca i zatrudnienie

2. Wybór pracownika - studium przypadku

3. Analiza czynników zwiększających szanse zatrudnienia

4. Analiza SWOT

5. Analiza etapów procesu ubiegania się o pracę

6. Rozmowa kwalifikacyjna o pracę - podkreślanie swoich umiejętności i doświadczenia

7. Lotnictwo - międzynarodowe środowisko pracy

8. Co to znaczy: być graczem zespołowym? Cechy dobrego pracownika

9. Jak napisać dobre CV?

10. Prezentacja swojego wykształcenia i doświadczenia zawodowego

11. Analiza formalnego sposobu podpisywania się - cechy charakteru, jakie ujawnia

### Tematyka zajęć

Zajęcia skupiają się na poznaniu słownictwa dotyczącego pracy i zatrudnienia, obejmują analizę SWOT, etapy aplikowania na dane stanowisko, ćwiczenie rozmowy kwalifikacyjnej, pisanie CV, sposobów komunikacji i pracy w grupie. Omówienie pracy w lotnictwie jako międzynarodowym środowisku pracy, prezentacja swojego wykształcenia i doświadczenia zawodowego oraz formalnego sposobu podpisywania się.

### Metody dydaktyczne

Praktyczne ćwiczenia językowe uwzględniające przedstawienie i utrwalenie treści i umiejętności językowych ilustrowanych multimediami, przykładami podanymi na tablicy, ćwiczeniami pisemnymi, ćwiczeniami ustnymi (dialogi, dyskusjami, budowaniem argumentacji), ćwiczeniami w słuchaniu i czytaniu, ćwiczeniami

interaktywnymi prowadziny online (np. Kahoot, Quizlet)

## Literatura

Podstawowa:

1. Downes C., Cambridge English for Job-Hunting, Cambridge University Press, Cambridge, 2008.

Uzupełniająca:

1. Oxenden C., Latham-Koenig C., New English File, Oxford University Press, Oxford, 2014.

2. Cotton D., Falvey D., Market Leader, Pearson United, 2016.

3. Łukasik A., Work and Employment, Lesson Scenario, Poznań, 2019.

## Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

|                                                                                                                                                     | Godzin | ECTS |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------|
| Łączny nakład pracy                                                                                                                                 | 50     | 2,00 |
| Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem                                                                                           | 30     | 1,00 |
| Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do zajęć laboratoryjnych/ćwiczeń, przygotowanie do kolokwii/egzaminu, wykonanie projektu) | 20     | 1,00 |